Приложение 1

К приказу № от

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**«Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся»**

**ГКОУ РД «Учтюбинская ООШ Казбековского района» на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень мероприятий и взаимосвязанныхдействий по их выполнению | Срок выполненияотдельного действия | Состав участников | Ответственный | Прогнозируемый результат |
| 1. **Нормативно-правовое регулирование**
 |
| 1.1 | Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся  | ЯНВАРЬ | Администрация |   Заместитель директора | План мероприятий (дорожная карта) по формированию иразвитию функциональной грамотности обучающихся  |
| 1.2 | Корректировка и актуализация планов работы школьных учебно-методических объединений в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | ФЕВРВЛЬ | МС школы | руководитель МС, руководители школьных МО | Планы работы школьных МО в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся |

|  |
| --- |
| 1. **Организация работы с кадрами**
 |
|  2. 1 | Повышение квалификации по вопросам функциональной грамотности педагогов, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8, 9 классов по направлениям: читательская, естественнонаучная, математическая, финансовая грамотности, глобальные компетенции, креативное мышление | В течение года | МС школы | заместитель директора, |  План, график прохождения курсов  |
| 2.2 |  Участие учителей в методических семинарах по встраиванию в работу материалов, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования | В течение года | МС школы | руководитель МС, руководители школьных МО | Анализ работы школьных МО в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся |
| 2.3 | Обобщение опыта педагогов и представление его на заседаниях МО, тематических педагогических советах школы | В течение года | МС школы | руководитель МС, руководители школьных МО | Анализ работы школьных МО в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся |
| 1. **Организация и проведение образовательных событий среди обучающихся**
 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 | Проведение тренировок обучающихся на тренажерах портала ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования  | В течение года | Администрация |  заместитель директора | Самоанализ работы школы |
| 3.2 | Обеспечение участия обучающихся в межпредметных олимпиадах, марафонах, конференциях | В течение года |  АдминистрацияМС школы | заместитель директора, , руководитель МС | Самоанализ работы школы |
| 3.3 | Организация помощи обучающимся, имеющим трудности в обучении, развитии и социальной адаптации в части их функциональной грамотности | В течение года | Администрация | заместитель директора | План работы, график консультаций по работе с неуспевающими |
| 1. **Формирование практик по формированию функциональной грамотности**
 |
| 4.1 | Выявление лучших практик по формированию функциональной грамотности и создание условий для трансляции опыта | В течение года | МС школы | руководитель МС, руководители школьных МО | Формирование школьного банка лучших практик |
| 1. **Организация и проведение мониторинга по функциональной грамотности**
 |
|  5.1  | Участие в региональном мониторинге внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | В течение года |  Администрация | заместитель директора | Самоанализ работы школы |
|  5.2 | Размещение на сайте школы актуальных материалов по формированию функциональной грамотности | В течение года | Администрация | заместитель директора, |  Самоанализ работы школы |
| 1. **Информационная работа с общественностью**
 |
|   6.1 | Информирование родителей по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности, в том числе с целью популяризации вопросов функциональной грамотности и формирования позитивного общественного мнения | В течение года | Администрация | заместитель директора | Самоанализ работы школы |

**Формирование читательской грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика: тест на оценку сформированности навыков чтения  | Учителя рус. языка и литературы | январь |
| 2. | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения" | Учителя-предметники | В течение года |
| 3. | Заседания ШМО:* Разработка методических и дидактических материалов по формированию читательской грамотности;
* обмен опытом

Выступления и мастер-классы с учителями - предметниками:* «ЧГ как основа формирования УУД школьников»
* «Приемы организации смыслового чтения на уроках»
* «Роль скорости чтения в подготовке школьников к самостоятельной читательской деятельности (Результаты диагностики техники чтения в 4-7 классах)»
* «Виды текстов, приемы и этапы работы с текстом»
* «Система работы по формированию ЧГ в начальной школе»
 | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер-классов)Мониторинг читательской грамотности | Учителя - предметники | В течение годаВ конце 3 и 4 четверти |

**Формирование креативного мышления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Заместитель по УВР  | январь |
| 2. | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления" | Учителя-предметники | В течение года |
| 4. | Заседания ШМО по темам:* Разработка методических и дидактических материалов по формированию креативного мышления;
* обмен опытом;
* мастер-классы по использованию приемов формирования креативного мышления.
 | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых уроков.  | Учителя - предметники | В течение года |

**Формирование финансовой грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Сулейманова М.М.  | Декабрь |
| 2. | Классный час 5-9 классах по теме "Что такое финансовая грамотность?" | Сулейманова М.М.классные руководители 5-9 классов | Ноябрь-декабрь  |
| 5. | Ведения курса "Основы финансовой грамотности" | Сентябрь 2022 |  |

**Формирование математической грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Срок  | Ответственный  |
| 1 | Стартовая диагностика | январь | Учителя-предметники |
| 1 | Включение на каждом уроке математики примеров на отработку вычислительных навыков, навыков быстрого, осмысленного выполнения арифметических действий. | В течение учебного года | Учителя-предметники |
| 2 | Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления. | В течение учебного года | Учителя-предметники |
| 3 | Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера. | В течение учебного года | Учителя-предметники |
| 4 | Организация индивидуальных занятий по предметам малыми группами со слабоуспевающими. | В рамках консультаций, дополнительных занятий | Учителя-предметники |
| 5 | Обмен опытом работы через взаимопосещение уроков учителей. | Открытые уроки |  |

**Формирование естественнонаучной грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Учителя- предметникиестественно-научногоцикла | январь |
| 2. | Развитие практикдополнительного образования (в томчисле кружков), направленных наразвитие естественнонаучногообразования | Учителя- предметникиестественно-научногоцикла | В течение учебного года  |
| 5. | Организация индивидуальных занятий по предметам малыми группами со слабоуспевающими. | Учителя- предметники | В рамках консультаций, дополнительных занятий  |
| 5.  | Организация участия обучающихся в научно-практической деятельности научно | Учителя-предметники | В течение учебного года |

**Формирование глобальных компетенций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Учителя - предметники | ЯНВАРЬ |
| 2. | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию глобальных компетенций" | Учителя-предметники,психолог | В течение года |
| 4. | Заседания ШМО по темам:* Разработка методических и дидактических материалов по формированию глобальных компетенций;
* обмен опытом;
* мастер-классы по использованию приемов формирования глобальных компетенций.
 | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | Учителя – предметники, классные руководители | В течение года |
| 6 | Итоговая диагностика сформированности глобальных компетенций у обучающихся | Руководитель ШМО | Апрель -май |